

Manual de Usuario

Avisos de Destrucción de Mercancías reglas 4.5.1.5.,4.2.8. y 4.5.2.2.

Versión: 1.0

Fecha de publicación: Enero 2025







Contenido









Elementos del Sistema

Para facilitar el uso de la Ventanilla Digital Mexicana de Comercio Exterior (VUCEM o VU), se implementaron una serie de componentes que el usuario debe emplear para su comodidad y fácil navegación:

- Listas desplegables (combos).
- Controles de selección múltiple.
- Controles de selección única.
- Tablas de datos (formularios de captura).
- Botones.
- Mensajes.

Forma de acceso al sistema VUCEM

Para tener acceso al sistema de la Ventanilla Única se deben de cumplir con los siguientes requisitos mínimos instalados en la computadora del usuario:

- Sistema Operativo Windows XP o MAC.
- Conexión a Internet.
- Navegador de Internet preferentemente Mozilla Firefox o Google Chrome en sus últimas versiones.
- Adobe Reader (última versión)

Recomendación al usuario para la captura de la solicitud

- Si el usuario deja inactiva la captura de la solicitud, y después de un tiempo se vuelve a retomar, es posible que se genere un error, por lo que se le recomienda al usuario que mantenga activa la sesión y realice de manera continua la captura de a información. En caso de haber realizado una pausa prolongada, se sugiere cerrar dicha sesión y el explorador para volver a realizar el proceso desde el principio para evitar inconsistencias.
- La sesión tiene una duración de 30 minutos, cuando la sesión quede inactiva durante este tiempo se debe salir de la página, limpiar cookies, e iniciar sesión nuevamente.









Acceso a VUCEM

Se debe ingresar a la VUCEM a través de la siguiente dirección Web:

https://www.ventanillaunica.gob.mx/vucem/index.htm

Se despliega la página principal de la **VUCEM**, en la cual deberá colocarse en la opción de Ventanilla Única, y posteriormente dar clic en **Ingreso Solicitante**



Para hacer uso del sistema el usuario puede ingresar de acuerdo con los siguientes criterios:

• Usuarios con e.firma:

Los usuarios con e.firma son aquellas personas físicas o morales que cuentan con Llave Privada y Certificado.

Los usuarios sin FIEL son aquellos que no cuentan con Llave Privada ni Certificado, es decir, sin FIEL, por lo que son registrados en el sistema de la Ventanilla Única por medio de su Clave Única de Registro de Población (CURP) o bien son ciudadanos extranjeros.









Acceso a usuarios con e.firma

Una vez dado clic en la opción **Ingreso Solicitante** deberá de ingresar los siguientes datos:

- Certificado (cer)*
- Clave Privada (key)*
- Contraseña de la Clave Privada

Ingreso a VUCEM



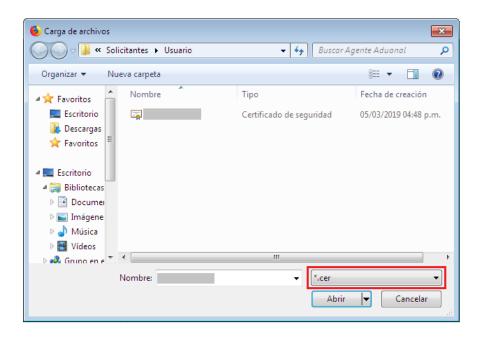




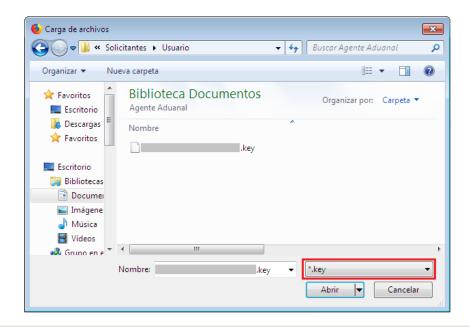




Para ingresar el Certificado (.cer), deberá presionar **Examinar** y se mostrará una ventana como la siguiente donde se deberá localizar el archivo (.cer) y después se deberá presionar abrir:



Para ingresar el Certificado (.key), deberá presionar **Examinar** y se mostrará una ventana como la siguiente donde se deberá localizar el archivo (.key) y después se deberá presionar abrir:











Una vez que los datos ingresados no contengan incongruencias entre sí, es decir, que sean correctos, el usuario deberá presionar el botón ingresar.



En caso de que alguno de los datos ingresados sea incorrecto, se mostrará el siguiente mensaje y se tendrán que verificar nuevamente.

Ocurrió un error al firmar la cadena: La contrasena no es valida









Si pudo acceder correctamente a la plataforma, se mostrará la siguiente ventana en la que deberá elegir un rol y después dar clic en **Aceptar**.



Página de Inicio

Se presenta la página principal de la VUCEM, en la cual es posible acceder a los diferentes servicios disponibles a través de menú según el perfil con el cual el usuario fue registrado.











Acceso a trámites disponibles

Para iniciar con el trámite de **Aviso de destrucción** es necesario dar clic sobre el menú de **Trámites** y posteriormente seleccionar la opción de **Solicitudes nuevas**



Posteriormente se debe seleccionar la opción **HACIENDA** (Imagen 1), la cual le permite acceder a la siguiente ventana (imagen 2) donde se seleccionará **AGACE** desplegando el listado de Registros de Comercio Exterior, elegir en la opción **Envío de avisos**











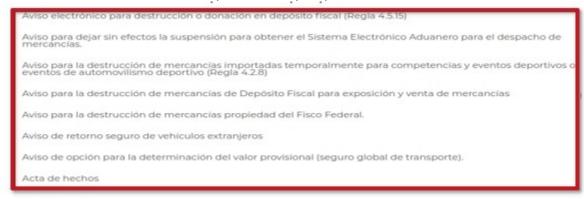
AGACE

Por favor elija el trámite que desea realizar.



Imagen2

Cuando se haya ingresado a la opción del trámite, se visualizará la siguiente pantalla donde se visualizarán los avisos disponibles que podrá realizar el usuario.



Nota: Los tramites que a continuación se mostrarán solo aplican para los avisos correspondientes a las Reglas 4.1.1.5,4.2.8. y 4.5.2.2.

Paso 1.- Capturar solicitud

Aviso de destrucción o donación en depósito fiscal (Regla 4.5.1.5)

Aviso de destrucción de mercancía destinada al régimen de depósito fiscal









Al seleccionar el aviso, se habilitará la pestaña correspondiente a la solicitud donde se verifican los datos generales del solicitante, así como su dirección que se muestran en modo lectura.













Al dar clic en la pestaña **Tipo de aviso** se visualizará el siguiente apartado donde se muestran dos opciones de aviso que corresponden a la Regla 4.5.1.5 donde deberá eligir la primera, que corresponde al Aviso de destrucción de mercancía a favor del fisco Federal.



Posteriormente el solicitante ingresa los datos solicitados









 Aviso de destrucción de mercar Aviso de donación de mercancíon 		tinada al régimen de depósito fisca r del Fisco Federal	I		
Datos del almacén ge	enera	l del depósito			
_					
Nombre, denominación o razón s	ocial:				
RFC:					
Domicilio del almacé	n gen	neral del depósito			
_					
Entidad federativa*:		Alcaldia o Municipio*:		Colonia*:	
Seleccione un valor	~	Seleccione un valor	~	Seleccione un valor	,
Calle*:					
Número exterior*:		Número interior:		Código postal*:	
Folio de la carta cupo*:					
Número de acuse electrónico em	itido po	r el Sistema Automatizado Aduaner	ro Inte	gral*:	
		CI SISTERIA AGONIGIZADO AGGINE	o mice,	,	
Causas que motivan la	a dest	rucción			
Describa las causas que motivan la	a destruc	ción de la mercancía*:			
Lugar donde se encue	entra l	a mercancía y cantidad o	de m	ercancía	
		,,			
				-1.8	
Entidad federativa*: Seleccione un valor	J í	Alcaldía o Municipio*: Seleccione un valor		onia*: eleccione un valor v	7
Calle*:		Selectione diff valor	36	reccione un valor	
Número exterior*:	_ '	Número interior:	Cód	ligo postal*:	1
		-14-44			
Cantidad de mercancías a destruir	r: (Jnidad de medida (Tarifa)*: Seleccione un valor			
		Sereceione an valor			











En el apartado Datos de las mercancías debe descargar la plantilla correspondiente al trámite y llenar los datos solicitados. El número de pedimento deberá llenarse conforme al Instructivo de llenado del pedimento del Anexo 22 de las RGCE vigentes; en la fecha de selección automatizada del pedimento "Debe ser la fecha de selección encontrada en el cuerpo del pedimento".









Α	В С		D	E					
	Datos de los pedimentos								
No.	Número de pedimento que Fecha de selección No. ampara la mercancía (15 automatizada del digitos) pedimento		Número de la secuencia de la fracción en el pedimento	Valor Comercial de la mercancía a destruir manifestada en pedimento					
	123456789632145	12/09/2024	235612	10000					
	123456789632144	12/08/2025	235615	100					

posteriormente dar clic en Cargar archivo.



Una vez que se hayan llenado los campos correspondientes en la plantilla correctamente procederá a cargar la citada plantilla y dar clic en **Continuar**

Aviso de donación de mercancía a favor del Fisco federal

El solicitante deberá seleccionar la opción Aviso de donación de mercancía a favor del Fisco Federal









Aviso de destrucción o donación de mercancía



Posteriormente deberá ingresar los Datos del almacén general de depósito

Datos del almacén genera	al del depósito		
Nombre, denominación o razón social:			
R F C:			

Así como los Datos del almacén general de depósito









Domicilio del almacén general del depósito



Lugar donde se encuentra la mercancía y cantidad de mercancía

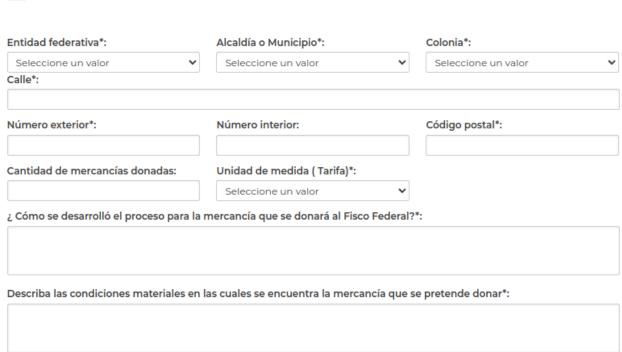








Lugar donde se encuentra la mercancía y cantidad de mercancía



Una vez que se haya llenado los campos correspondientes correctamente procederá a dar clic en **Continuar**

Aviso para la destrucción de mercancías importadas temporalmente para competencias y eventos deportivos o eventos de automovilismo deportivo (Regla 4.2.8)

Una vez que ha ingresado a la opcion **Envio de avisos**, se muestran los avisos disponibles para el usuario. Se selecciona el aviso que corresponde a la regla 4.2.8









Aviso mensual sobre importación y venta de vehículos usados (Regla 3.5.7. RCGE)

Aviso para la destrucción de desperdicios conforme al Artículo 109 de la Ley Aduanera, para empresas con Programa IMMEX

Entrega de Actas de Hechos de destrucción de desperdicios y mermas

Dictamen de compensación o disminución contra el aprovechamiento a cargo de Recintos Fiscalizados (Regla 2.3.5.1)

Aviso electrónico para destrucción o donación en depósito fiscal (Regla 4.5.15)

Aviso para dejar sin efectos la suspensión para obtener el Sistema Electrónico Aduanero para el despacho de mercancías.

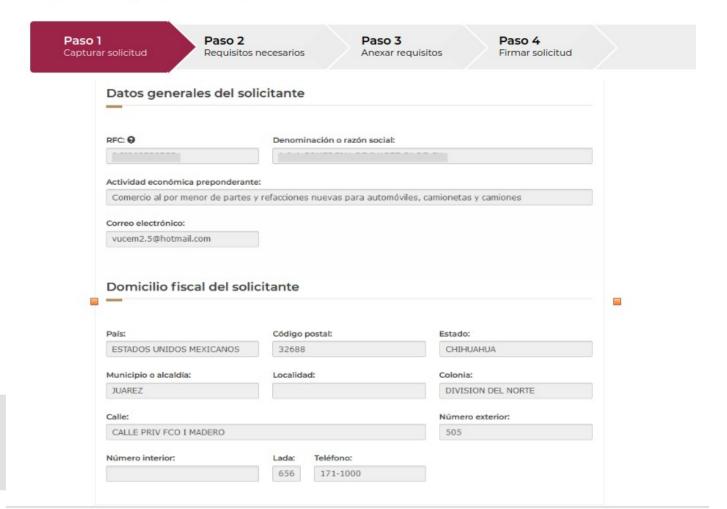
Aviso para la destrucción de mercancías importadas temporalmente para competencias y eventos deportivos de eventos de automovilismo deportivo (Regla 4.2.8)

Aviso para la destrucción de mercancías de Depósito Fiscal para exposición y venta de mercancías

Aviso para la destrucción de mercancías propiedad del Fisco Federal.

Al Seleccionar el aviso, se habilitará la pestaña correspondiente a la solicitud donde se verifican los datos generales del solicitante, así como su dirección que se muestran en modo lectura

Aviso para la destrucción de mercancías importadas temporalmente para competencias y eventos deportivos o eventos de automovilismo deportivo (Regla 4.2.8)





Posteriormente al seleccionar la pestaña **Tipo de aviso** de mostraran dos opciones de aviso que corresponden a la Regla 4.2.8



Aviso para la destrucción de mercancías importadas temporalmente para competencia y eventos deportivos

Al seleccionar la opción **Aviso para la destrucción de mercancías importadas temporalmente para competencia y eventos deportivos** se muestran el siguiente escenario de datos que el solicitante tendrá que ingresar para este tipo de aviso.

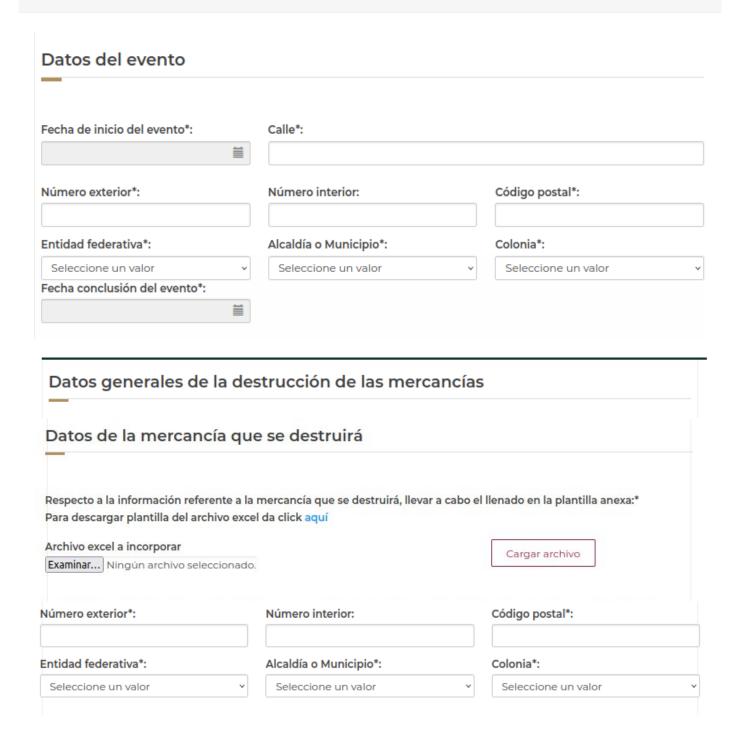




















El lugar, día y hora hábil en que se realizará la destrucción de las mercancías En caso de que el interesado cambie la fecha de destrucción, deberá presentar un nuevo aviso. Fecha en la que se llevará a cabo la destrucción de la mercancía*:

Nota: en los apartados Datos de la mercancia que se importo temporalmente y Datos de la mercancia que se destruirá se deben descargar las plantillas, llenar los datos correspondientes y cargar los archivos, como se muestran en las siguientes imagenes (imagen 2), al cargar el archivo de forma satisfactoria, se muestra el mensaje (imagen 2a) para ambos archivos cargados.

Plantilla mercancías: En el Número de pedimento original "Deberá llenarse conforme al Instructivo de Llenado del Pedimento del Anexo 22 de las RGCE vigentes", en el número de pedimento rectificado y la fecha de selección automatizada en caso de no tener pedimentos rectificados escribir "N/A", en la columna unidad de medida deberán tomar en cuenta las unidades de medida conforme al Apéndice 7 del Anexo 22 de las RGCE vigentes.

Α	В	С	D	E	F
		Datos de los pedimentos o	riginales y rectificados		
No.	Nú mero de pedimento o riginal que ampara la mercancía (15 dígitos)	Fecha de selección automatizada del pedimento	Número de pedimento □ rectificado que ampara la mercancía (15 dígitos)	Fecha de selección automatizada del pedimento rectificado	Número de la secuencia de la fracción en el pedimento
1	769867409918346	02/03/2023	N/A	N/A	1
2	769867409918346	02/03/2023	N/A	N/A	1
3	769867409918346	02/03/2023	N/A	N/A	1









G	Н	I	J	K	L	М				
	Datos de la mercancia importada temporalmente									
Fracción arancelaria	NICO	Descripción	Marca	Número de serie	Unidad de Medida	Valor USD				
84269999	2	descripcion 1	marca	123456789-ab	kilogramo	12600				
84269999	2	descripcion 2	marca	123456789-ab	kilogramo	12601				
84269999	2	descripcion 3	marca	123456789-ab	kilogramo	12602				

Plantilla Datos de la mercancía que se destruirá: en la columna descripción de la mercancía se hará conforme a lo siguiente:1.- "La mercancía que se puede destruir es aquélla importada temporalmente inherente a la finalidad del evento, incluyendo vehículos y embarcaciones de competencia, tractocamiones y sus remolques, casas rodantes, equipos de servicio médico y de seguridad, así como sus herramientas y accesorios necesarios para cumplir con el fin de los mismos, al igual que aquellas mercancías que se vayan a distribuir gratuitamente entre los asistentes o participantes al evento, siempre que se trate de mercancías distintas de las que estos, en su caso, enajenen."

2.- El Organismo Privado debe estar constituido conforme a las leyes mexicanas.; Unidad de medida de la mercancía deberán tomar en cuenta las unidades de medida conforme al Apéndice 7 del Anexo 22 de las RGCE vigentes".

Α	В	С	D	Е	F	G
Consecutivo de la mercancía declarada para su destrucción	Descripción de la mercancía	Descripción del proceso destructivo	Captidad do	o para la destrucción de Unidad de medida de la mercancía a destruír		e para competencias y eventos deportivos" Porcentaje que representa la mercancía a destruír, respecto de la mercancía importada temporalmente de la que procede el desperdicio
1	Balones	Trituración	1500	Pieza	Tarimas de madera Descripción de la mercancia importada	2
2	balones	Trituración	300	Pieza		20
3	balones	Trituración	300	Pieza	Collarines para pallets	5
	H	1				
Valor C	omercial de la					









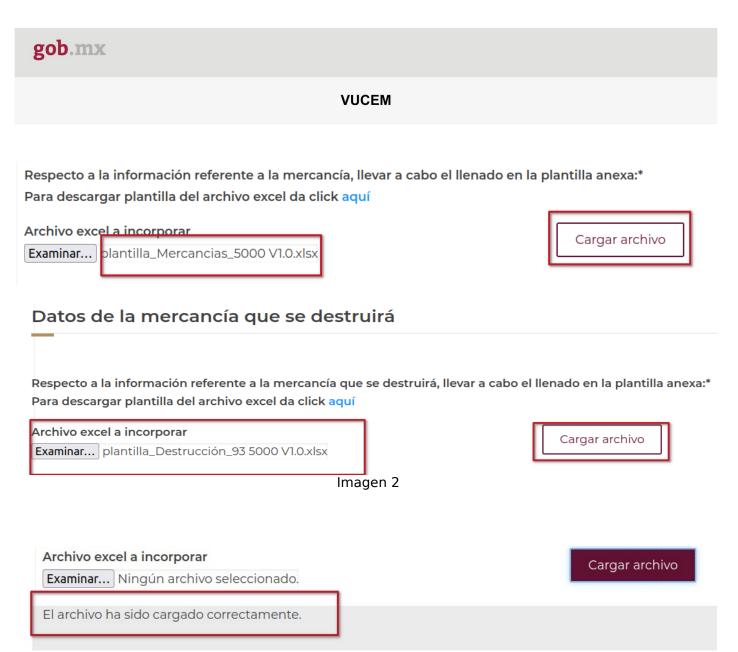


Imagen 2a

Posterior a haber capturado los datos correspondientes procederá a cargar la citada plantilla y dar clic en **Continuar.**

Aviso de la destrucción de mercancías importadas temporalmente para competencias y eventos de automovilismo deportivo

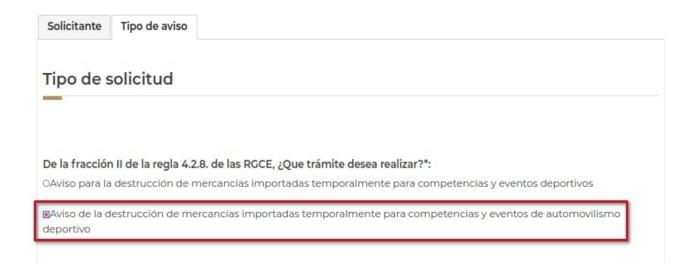
Al seleccionar la opción **Aviso para la destrucción de mercancías importadas temporalmente para competencia y eventos de automovilismo deportivo** se muestra el siguiente escenario de datos, que el solicitante tendrá que ingresar para este tipo de aviso.

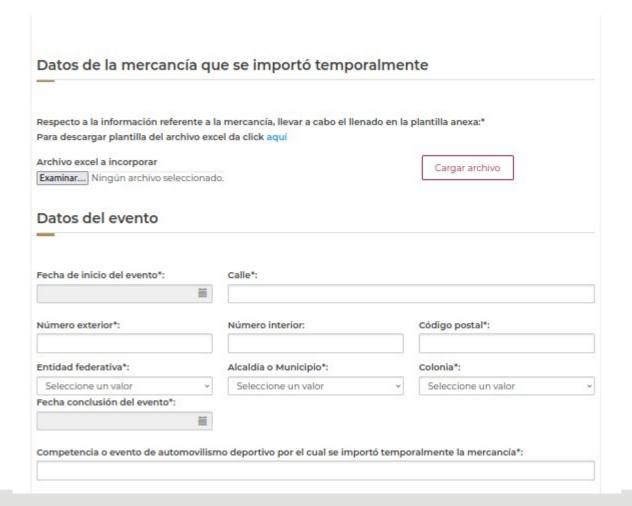




















Datos generales de	la destrucción de las merc	ancías
_		
Lugar donde se lleva —	rá a cabo la destrucción de	e la mercancía
Calle*:		
Número exterior*:	Número interior:	Código postal*:
Entidad federativa*:	Alcaldía o Municipio*:	Colonia*:
Seleccione un valor	Seleccione un valor	Seleccione un valor
especto a la información refer ara descargar plantilla del arci archivo excel a incorporar Examinar Ningún archivo sele		r a cabo el llenado en la plantilla anexa:* Cargar archivo
lugar, día y hora h -	ábil en que se realizará la	destrucción de las mercancías
En caso de que	el interesado cambie la fecha de destrucc	ción, deberá presentar un nuevo aviso.
cha en la que se llevará a cab	o la destrucción de la mercancía*:	
ra en la que se llevará a cabo	la destrucción*:	
Campos obligatorios		Continua









Nota: en los apartados Datos de la mercancia que se importo temporalmente y Datos de la mercancia que se destruirá se deberán descargar las plantillas, llenar los datos correspondientes y cargar los archivos. Como lo descrito en el apartado anterior.

Plantilla mercancías: En el Número de pedimento original "Deberá llenarse conforme al Instructivo de Llenado del Pedimento del Anexo 22 de las RGCE vigentes", en el número de pedimento rectificado y la fecha de selección automatizada en caso de no tener pedimentos rectificados escribir "N/A", en la columna unidad de medida deberán tomar en cuenta las unidades de medida conforme al Apéndice 7 del Anexo 22 de las RGCE vigentes.

Α	В	С	D	E	F
		Datos de los pedimentos o			
No.	Nú mero de pedimento o riginal que ampara la mercancía (15 dígitos)	Fecha de selección automatizada del pedimento	Número de pedimento rectificado que ampara la mercancía (15 dígitos)	Fecha de selección automatizada del pedimento rectificado	Número de la secuencia de la fracción en el pedimento
1	769867409918346	02/03/2023	N/A	N/A	1
2	769867409918346	02/03/2023	N/A	N/A	1
3	769867409918346	02/03/2023	N/A	N/A	1

G	Н	I	J	K	L	М				
	Datos de la mercancia importada temporalmente									
Fracción arancelaria	NICO	Descripción	Marca	Número de serie	Unidad de Medida	Valor USD				
84269999	2	descripcion 1	marca	123456789-ab	kilogramo	12600				
84269999	2	descripcion 2	marca	123456789-ab	kilogramo	12601				
84269999	2	descripcion 3	marca	123456789-ab	kilogramo	12602				

Plantilla Datos de la mercancía que se destruirá: en la columna descripción de la mercancía se hará conforme a lo siguiente: La mercancía que se puede destruir es el vehículo o los vehículos importados temporalmente que serán utilizados en la competencia o evento de que se trate, incluyendo las mercancías inherentes al desarrollo de la competencia o evento, como los vehículos de competencia o exhibición, tractocamiones y sus remolques, casas rodantes, equipos de servicio médico y de seguridad, sus herramientas, los demás equipos que se utilicen en dichas competencias o eventos y sus accesorios, necesarios para cumplir con el fin de los mismos, así como aquellas mercancías que se vayan a distribuir gratuitamente entre los asistentes o participantes al evento, las cuales deberán ser identificadas mediante sellos o marcas que las distingan individualmente como destinadas a la competencia o evento de que se trate; que su valor unitario no exceda al equivalente en moneda nacional o extranjera a 50 dólares cuando ostenten marcas, etiquetas o leyendas que las identifiquen como destinadas al evento de que se trate o de 20 dólares cuando las mercancías sean identificadas con el logotipo, marca o leyenda del importador, expositor o patrocinador siempre que se trate de mercancías distintas de las que éstos, en su caso, enajenen.









Unidad de medida de la mercancía a destruir deberán tomar en cuenta las unidades de medida conforme al Apéndice 7 del Anexo 22 de las RGCE vigentes.





Posterior a haber capturado los datos correspondientes y haber llenado las plantillas se da clic en **Continuar**

Aviso para la destrucción de mercancías de Depósito Fiscal para exposición y venta de mercancías

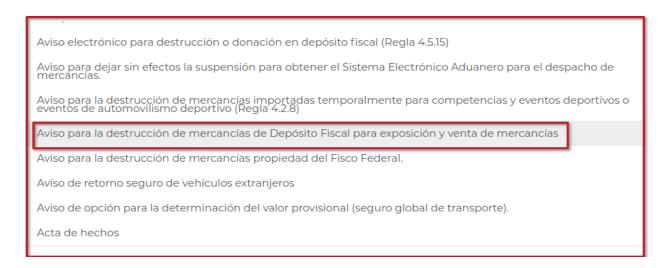
Una vez que ha ingresado a la opcion **Envio de avisos** , se muestran los avisos disponibles para el usuario. Se selecciona el aviso que corresponde a la regla 4.5.2.2











Al seleccionar el aviso, se habilitará la pestaña correspondiente a la solicitud donde se verifican los datos generales del solicitante, así como su dirección que se muestran en modo lectura.

VUCEM Inicio Consultas Tablero de seguimiento Solicitudes Trámites- Usuarios Otras tareas

Aviso para la destrucción de mercancías de Depósito Fiscal para exposición y venta de mercancías













Al dar clic en **Tipo de aviso** se muestra la siguiente pantalla, en la cual el solicitante captura los datos solicitados.











Nota: En el apartado: Datos de la mercancía que se destruirá y proceso de destrucción, el solicitante debe descargar la plantilla, llenar los datos correspondientes y proceder a cargar la citada plantilla.

Plantilla 32512: Se sugiere añadir una sección para el número de pedimento original, y rectificado en caso de tenerlos.

en la columna **Número de pedimento original** deberá llenarse conforme al Instructivo de llenado del Pedimento del Anexo 22 de las RGCE vigentes, en el **Número de pedimento rectificado**, en caso de no tener pedimentos rectificados escribir "N/A", **Fecha de selección automatizada del pedimento rectificado** en caso de no tener pedimentos rectificados escribir "N/A", Unidad de medida deberán tomar en cuenta las unidades de medida conforme al Apéndice 7 del Anexo 22 de las RGCE vigentes".









Α	В	С	D	Е	F	G	Н	I	J
	Datos de las mercancias a destruir cor								
Consecutivo de la mercancía declarada para su destrucción	Número de pedimento original que ampara la mercancía (15 digitos)	Fecha de selección automatizada del pedimento	Número de pedimento rectificado que ampara la mercancía (15 digitos)	Fecha de selección automatizada del pedimento rectificado	Secuencia	Fracción arancelaria	NICO	Descripción	Marca
1	123456789632541	01/08/2024	236547896321478	N/A	1	0258793	1	descripcion 1	marca a
2	123456789632544	01/08/2024	ŋ/a	N/A	10	022789	00	descripcon 2	marca b
3	123456789632548	01/08/2024	236547896321478	N/A	15	1123654	02	descripcion 3	marca g
4	123456789632551	01/08/2024	g/a	N/A	25	258963	01	descripcion 4	marcad

K	L	М	N	0	Р	Q	R			
rme al Aviso para la destrucción de mercancías de Depósito Fiscal para exposición y venta de mercancías.										
Número de serie	Unidad de Medida	Valor USD	Descripción de la mercancía a destruír	Descripción del proceso destructivo	Cantidad de mercancía a destruír	Unidad de medida de la mercancía a destruír	Descripción de la mer importada temporalr de donde procede desperdicio			
acf147859631	pieza	\$5,000.00	Lorem, ipsum do lor sit amet, sonsectetuer, adipiscina elli. Aenean sommodo liaula saet dolor.	Integración a relleno sanitario	25000	Pieza	Tarimas de madera			
acf147859632	pieza	\$10,000.00	Levem, ipsum, do lor sit amet, sonsectetuer, adipiscing elit. Aenean semmodo, ligula sget dolor.	Integración a relleno sanitario	5000	Pieza	Collarines para pallets			
acf147859633	pieza	\$15,000.00	Learn ipsum do lor sit amet, sensettetuer, adinasina elit. Aenean semmodo llaula saet dolor.	Integración a relleno sanitario	15000	Pieza	Placas de acero			
acf147859634	pieza	\$25,814.00	Lerem ipsum do lor sit amet, sonsectetuer, adipiscing elit. Aenean semmodo, ligula sget dolor.	Integración a relleno sanitario	20000	Pieza	Bloques de motor			

	R	S	Т	U
		Porcentaje que	Valor Comercial de	
a	Descripción de la mercancía importada temporalmente de donde proce de el desperdicio	representa la mercancía a destruir, respecto de la mercancía importada temporalmente de la que procede el desperdicio	la mercancía de la mercancía a destruir manifestada en pedimento	Condiciones físicas
	Tarimas de madera	10	\$30,000.00	Inutilizable
	Collarines para pallets	15	\$10,000.00	Dañada
	Placas de acero	25	\$30,000.00	Inutilizable
	Bloques de motor	50	\$25,000.00	Dañada

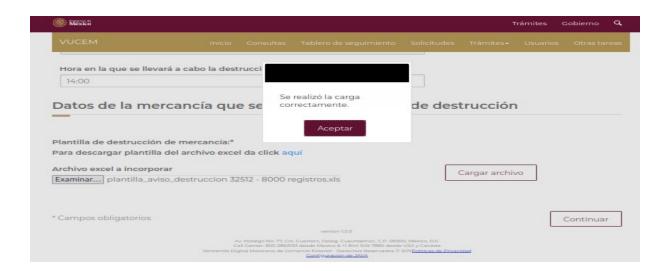
Dar clic en **Aceptar** posteriormente dar clic **en Continuar.**











Paso 2.- Requisitos necesarios

En este paso mostrará el número temporal de la solicitud para poder recuperar el trámite si no se ha firmado así mismo se mostrarán los documentos que son obligatorios, de acuerdo con los datos capturados por el solicitante en el Paso 1.









Nota: Dependiendo del tipo de aviso que se haya seleccionado el sistema mostrará los requisitos obligatorios para cada uno.

Si el solicitante lo requiere, es posible agregar un nuevo documento en la parte de **"Requisitos opcionales",** para ello, podrá desplegar la lista de opciones en: "*Tipo de*

Cargar archivos



documento", elegirlo según considere conveniente y dar clic en el botón "**Agregar nuevo**", en el recuadro de lado derecho donde se incluirán todos los documentos que el usuario va a adjuntar a través de archivos en formato PDF.











Posteriormente el usuario tendrá que dar clic en el botón "*Continuar*" para poder anexar los documentos que son obligatorios y en su caso, los que añadió como opcionales.

Paso 3.- Anexar requisitos

En este paso, el usuario deberá anexar los documentos que fueron definidos por el usuario en el paso 2; los documentos que se adjuntarán deberán estar en formato PDF y no deberán contener formularios, objetos incrustados, código java script, etc. Para ello, tendrá que dar clic en el botón de "Adjuntar documentos".

Posteriormente seleccionara el botón de **"Examinar"** y buscar el archivo correspondiente para cada tipo de documento, una vez hecho esto dar clic en el botón **"Abrir"**.

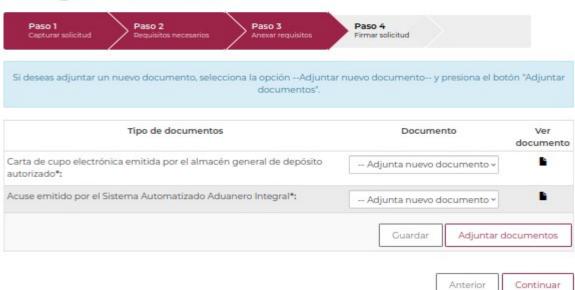








Cargar archivos



Adjuntar documentos

Para poder adjuntar tu documento, deberá cumplir las siguientes características:

- Debe ser formato PDF que no contenga formularios, objetos OLE incrustrados, código java script, etc.
 - No debe contener páginas en blanco.

Examinar DocPrueba.pdf
Examinar
Examinar DocPrueba.pdf

Cerrar Adjuntar









Los documentos a adjuntar deben cumplir con las especificaciones de VUCEM:

- El tamaño máximo del archivo a adjuntar es de 10 MB.
- Sólo archivos de tipo PDF, que no contenga formularios, contraseñas, compactados, objetos OLE incrustados o código java script.

En escala de grises o blanco y negro.

- En resolución de 300 DPI. (No más, no menos).
- Sin hojas en blanco.

Una vez que todos los documentos para la solicitud fueron anexados correctamente, podrá dar clic en el botón de Continuar, para proceder a firmar la solicitud.

Paso 4.- Firmar solicitud

Una vez concluida la captura de información, el usuario podrá firmar la solicitud a través de su e.firma, para lo que deberá ingresar la siguiente información:

- Certificado (.cer)
- Clave privada (.key)
- Contraseña de clave privada









Firmar



Cuando el usuario haya ingresado la información requerida, dar clic en "Firmar".

Al haber firmado la solicitud, VUCEM generará un Acuse de recepción de trámite, y muestra al usuario el folio VUCEM de 25 dígitos, a través del cual, podrá dar seguimiento a su trámite en el portal de VUCEM. El solicitante tendrá la posibilidad de descargarlo dando clic en el ícono ().

Acuse de recibo











Acuse de recepción de trámite

