



Manual de Usuario

Registro de Comercio Exterior

Registro del despacho de mercancías de las empresas

Versión: 1.0

Fecha de publicación: 23 abril del 2020

Contenido

Acceso a VUCEM..... 4

Acceso a usuarios con e.firma5

Acceso a trámites disponibles..... 8

Registro del despacho de mercancías de las empresas.....10

Paso 1 Capturar solicitud.....10

Despacho de mercancías 11

Terceros relacionados 23

Pago de derechos 24

Paso 2 Requisitos necesarios 25

Paso 3 Anexar requisitos..... 27

Paso 4 Firmar solicitud 29

Atender requerimiento..... 31

Requerimiento de Datos 32

Requerimiento de Documentos 36

Confirmar notificación de resolución.....41

Elementos del Sistema

Para facilitar el uso de la Ventanilla Digital Mexicana de Comercio Exterior (VUCEM o VU), se implementaron una serie de componentes que el usuario debe emplear para su comodidad y fácil navegación:

- Listas desplegadas (combos).
- Controles de selección múltiple.
- Controles de selección única.
- Tablas de datos (formularios de captura).
- Botones.
- Mensajes.

Forma de acceso al sistema VUCEM

Para tener acceso al sistema de la VU se deben de cumplir con los siguientes requisitos mínimos instalados en la computadora del usuario:

- Sistema Operativo Windows XP o MAC.
- Conexión a Internet.
- Navegador de Internet preferentemente Mozilla Firefox o Google Chrome en sus últimas versiones.
- Adobe Reader (última versión)

Recomendación al usuario para la captura de la solicitud

- Si el usuario deja inactiva la captura de la solicitud, y después de un tiempo se vuelve a retomar, es posible que se genere un error, por lo que se le recomienda al usuario que mantenga activa la sesión y realice de manera continua la captura de la información. En caso de haber realizado una pausa prolongada, se sugiere cerrar dicha sesión y el explorador para volver a realizar el proceso desde el principio para evitar inconsistencias.
- La sesión tiene una duración aproximada de 30 minutos, cuando la sesión quede inactiva durante este tiempo se debe salir de la página, limpiar cookies, e iniciar sesión nuevamente.

VUCEM

Acceso a VUCEM

Se debe ingresar a la VUCEM a través de la siguiente dirección Web:

<https://www.ventanillaunica.gob.mx/vucem/index.htm>

Se despliega la página principal de la **VUCEM**, en la cual se deberá colocarse en la opción de Ventanilla Única, y posteriormente dar clic en **Ingreso Solicitante**



Para hacer uso del sistema el usuario puede ingresar de acuerdo con los siguientes criterios:

- Usuarios con e.firma:

Los usuarios con e.firma (antes FIEL) son aquellas personas físicas o morales que cuentan con Llave Privada y Certificado.

- Usuarios sin e.firma:

Los usuarios sin e.firma son aquellos que no cuentan con Llave Privada ni Certificado, es decir, sin e.firma, por lo que son registrados en el sistema de la VU por medio de su Clave Única de Registro de Población (CURP) o bien son ciudadanos extranjeros.

Acceso a usuarios con e.firma

Una vez dado clic en la opción **Ingreso Solicitante** deberá de ingresar los siguientes datos:

- Certificado (cer)*
- Clave privada (key)*
- Contraseña de la clave privada

Ingreso a VUCEM

Con FIEL Sin FIEL

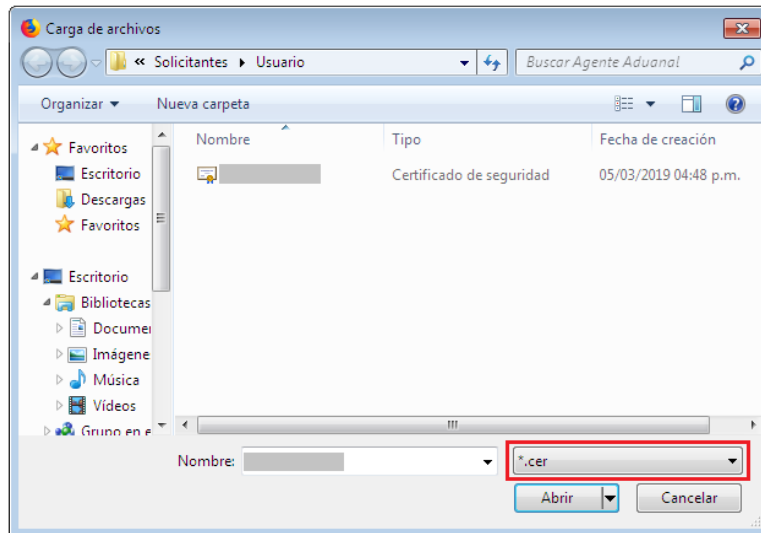
Certificado (cer)*:
 No se ha seleccionado ningún archivo

Clave privada (key)*:
 No se ha seleccionado ningún archivo

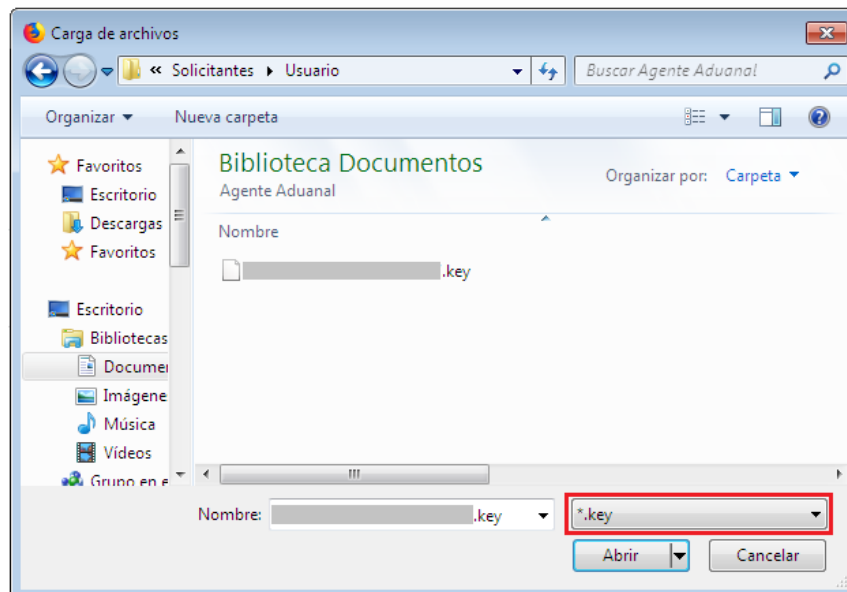
Contraseña de clave privada*:

VUCEM

Para ingresar el Certificado (.cer), deberá presionar **Examinar** y se mostrará una ventana como la siguiente donde se deberá localizar el archivo (.cer) y después se deberá presionar abrir:



Para ingresar el Certificado (.key), deberá presionar **Examinar** y se mostrará una ventana como la siguiente donde se deberá localizar el archivo (.key) y después se deberá presionar abrir:



VUCEM

Una vez que los datos ingresados no contengan incongruencias entre sí, es decir, que sean correctos, el usuario deberá presionar el botón ingresar.

Con FIEL Sin FIEL

Certificado (cer)*:
Examinar... [certificado].cer

Clave privada (key)*:
Examinar... [clave].key

Contraseña de clave privada*:
[]

Se mostrará la siguiente ventana en la que deberá elegir un rol y después dar clic en **Aceptar**.

Inicio > Selección de rol > Selección de rol



[] [Cerrar la sesión](#)

[]

[] Persona Física [] FIEL

Selección de rol

Seleccione la forma en la que desea ingresar

Seleccione una opción

- Seleccione una opción
- Persona Física
- AGENTE ADUANAL
- Persona Oir Recibir Notificaciones

Av. Hidalgo No. 77, Col. Guerrero, Deleg. Cuauhtémoc, C.P. 06300, Ciudad de México.
Call Center: 01 800 2863133 desde México y +1 844 549 7885 desde USA y Canadá
Comentarios y Sugerencias a los correos: ventanillaunica@sat.gob.mx, contactovucem@sat.gob.mx
[Configuración](#)

Acceso a trámites disponibles

Para iniciar con el trámite de **Registro del despacho de mercancías de las empresas** es necesario dar clic sobre el menú de **Trámites**, posteriormente, seleccionar la opción de **Solicitudes nuevas**.

VUCEM Inicio Consultas Tablero de seguimiento Solicitudes Trámites- Usuarios Otras tareas

Favoritos y frecuentes
Solicitudes nuevas
Solicitudes subsecuentes

Bandeja de tareas pendientes

Solicitante: [XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX] RFC: [XXXXXXXXXX]

Folio: [] Fecha inicial: [] Fecha final: []

Buscar

A continuación, se deberá seleccionar la dependencia de la cual se va a realizar el trámite, en este caso se deberá seleccionar la dependencia de **SHCP (Secretaría de Hacienda y Crédito Público)**.

Trámites disponibles

Por favor elija la dependencia de la cual desea realizar su trámite.

SHCP SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

SE SECRETARÍA DE ECONOMÍA

Cofepris Comisión Federal de Protección de Contratos de Arrendamiento

SEMARNAT SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y ENERGÍA

SEDENA SECRETARÍA DE DEFENSA NACIONAL

PROFEPA PROMOTORIA FEDERAL DE PROTECCIÓN AMBIENTAL

Instituto Nacional de Antropología e Historia

INBA INSTITUTO NACIONAL DE BELLAS ARTES

AMECAFE ASOCIACIÓN MEXICANA DE LA INDUSTRIA DEL CAFÉ

AGRICULTURA SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL

SENER SECRETARÍA DE ENERGÍA

Se mostrará un menú desplegable en el cual se debe dar clic en el signo (+) de lado derecho de **Registros de Comercio Exterior** y deberá dar clic en la siguiente opción:

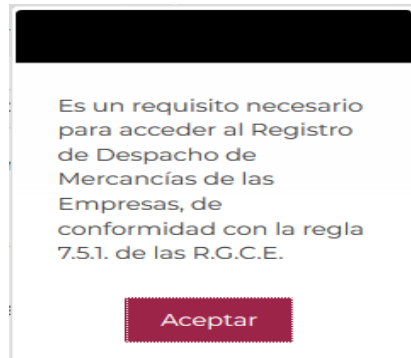
VUCEM

- Registro del despacho de mercancías de las empresas

The screenshot shows the VUCEM web application interface. At the top, there is a dark green header with the 'GOBIERNO DE MÉXICO' logo on the left and 'Trámites Gobierno' with a search icon on the right. Below the header is a navigation bar with 'VUCEM' on the left and menu items: 'Inicio', 'Consultas', 'Tablero de seguimiento', 'Solicitudes', 'Trámites+', 'Usuarios', and 'Otras tareas'. The main content area is a list of services, each with a plus sign icon on the right. The service 'Registro del despacho de mercancías de las empresas' is highlighted with a red rectangular box. Other visible services include 'Autorizaciones de Prestadores de servicio', 'Registros de Comercio Exterior', 'Solicitud para la inscripción en el registro para la toma de muestras de mercancías conforme al artículo 45 de la Ley Aduanera.', 'Inscripción en el registro de empresas certificadas', 'Registro de empresas transportistas de mercancía en tránsito', 'Solicitud de Registro en el Esquema de Certificación de Empresas en la Modalidad de IVA e IEPS', 'Garantías en materia de IVA e IEPS', 'Solicitud de Renovación en Materia de IVA e IEPS', 'Solicitud de Registro en el Esquema Integral de Certificación', 'Operaciones de Comercio Exterior', and 'Registro del Código Alfanumérico Armonizado del Transportista'.

Despacho de mercancías

Dentro de la pestaña denominada **Despacho de mercancías**, existen preguntas de respuesta SI/NO, las cuales **NO** están restringidas para ingresar una respuesta en particular, sin embargo, el sistema indicará al contribuyente, cuando su respuesta no cumpla con los requisitos de conformidad con la regla 7.5.1. de las Reglas Generales de Comercio Exterior vigentes.



Solicitante

Despacho de mercancías

Terceros relacionados

Pago de derechos

Señale si al momento de ingresar su solicitud se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales y aduaneras*:

Si No

Indique si autorizó al S A T hacer pública su opinión positiva sobre el cumplimiento de obligaciones fiscales*:

Si No

Señale si al momento de ingresar su solicitud sus certificados de sellos digitales están vigentes*:

Si No

Señale si infringió alguno de los supuestos previos en el artículo 17-H, fracción X del CFF, durante los últimos 12 meses*:

Si No

Indique si al momento de ingresar la solicitud se encuentra en el listado de empresas publicadas por el SAT, en términos de los artículos 69 con excepción de lo dispuesto en la fracción VI, y 69-B, cuarto párrafo, del Código Fiscal Federal*:

Si No

Señale si al momento de ingresar su solicitud tiene actualizado su correo electrónico para efectos del Buzón Tributario*:

Si No

Programa IMMEX

Deberá indicar si la empresa solicitante cuenta con un programa IMMEX, en caso afirmativo, deberá seleccionar uno de los números de programas IMMEX que se encuentran en la lista desplegable.

Indica si cuenta con programa IMMEX*:

Si No

Número del Programa IMMEX*:

Selecciona

- Selecciona
- 5-2020
- 10-2020
- 83-2019
- 1-2020
- 10-2020
- Selecione

aduanales registrados

eliminar las operaciones*:

En caso, de no contar con un programa IMMEX, deberá seleccionar alguna de las siguientes opciones:

- Que realizó importaciones con un valor mayor a \$106,705,330.00 en el año de calendario anterior al que se presenta la solicitud.
- Que inicia sus operaciones y estima efectuar en el ejercicio de inicio importaciones con valor superior a \$106,705,330.00.

Indica si cuenta con programa IMMEX*:

Si No

Manifestaciones

- Realizó importaciones con un valor mayor a \$106,705, 330.00 en el año de calendario anterior al que se presenta la solicitud .
- Inicia sus operaciones y estima efectuar en el ejercicio de inicio de importaciones con valor superior a \$106,705, 330.00.

VUCEM

Agentes y/o apoderados aduanales autorizados

Posteriormente, deberá manifestar los números de patentes de los agentes aduanales y/o autorización de los apoderados aduanales autorizados para promover en su nombre y representación el despacho de mercancías conforme al procedimiento de revisión en origen, en este sentido, debe seleccionar el tipo de figura, y después dar clic en **Agregar**.

Agentes y apoderados aduanales registrados

Selecciona el tipo de figura para promover las operaciones*:

Agente Aduanal
Seleccione
Agente Aduanal
Apoderado Aduanal

Primer apellido

Segundo apellido

Patente/Autorización

Eliminar

Agregar

Se actualizará la siguiente ventana, donde el usuario deberá capturar el número de patente/autorización, posteriormente dar clic en **Buscar**.

Los datos se cargarán en automático, para guardar los cambios se dará clic en **Agregar**.

Registro de Agentes Aduanales

Número patente / autorización*:

0001

Buscar

Nombre(s)*:

LUCCAMER0000

Primer apellido*:

MARTINEZ

Segundo apellido*:

MARTINEZ

Número patente / autorización*:

0001

* Campos obligatorios

Limpiar

Cancelar

Agregar

VUCEM

Una vez que los datos fueron agregados correctamente, la información del agente aduanal y/o apoderado aduanal se mostrará en la imagen.

Agentes y apoderados aduanales registrados

Selecciona el tipo de figura para promover las operaciones*:

Agentes y apoderados aduanales:

<input type="checkbox"/> Tipo de figura	Nombre(s)	Primer apellido	Segundo apellido	Patente/Autorización
<input type="checkbox"/> Agente Aduanal	XXXXXXXXXX	MARTINEZ	WALSHEVILA	XXXX

1

Eliminar

Agregar

VUCEM

Transportistas autorizados

A continuación, la empresa solicitante debe designar a los transportistas autorizados para efectuar el traslado de las mercancías de comercio exterior, para esto tendrá que dar clic en **Agregar**.

Datos del transportista

Transportista:

<input type="checkbox"/> Transportista	Denominación o Razón Social	R.F.C.	Nombre(s)	Primer apellido	Segundo apellido	Tax ID
			^ ^ 0 ^ ^			

Modificar

Eliminar

Agregar

Posteriormente, se actualizará la siguiente ventana, deberá seleccionar el tipo de transportista (Nacional/Extranjero, así como el tipo de persona (Física/Moral).

Datos del transportista

Transportista*:

 Nacional Extranjero

Tipo de persona*:

 Física Moral

* Campos obligatorios

Limpiar

Cancelar

Agregar

VUCEM

En caso de agregar un transportista nacional, deberá capturar su Registro Federal de Contribuyentes (RFC), posteriormente dar clic en **Buscar**.

Transportista*:

Nacional

Extranjero

Tipo de persona*:

Física

Moral

RFC*:

Buscar

Nombre(s)*:

Apellido paterno*:

Apellido materno:

Imagen 1

Transportista*:

Nacional

Extranjero

Tipo de persona*:

Física

Moral

RFC*:

Buscar

Denominación o Razón Social*:

Imagen 2

VUCEM

Para adicionar transportistas extranjeros, deberá capturar el nombre o denominación, así como su Tax ID y dar clic en **Agregar**.

Transportista*:

Nacional

Extranjero

Tipo de persona*:

Física

Moral

Nombre(s)*:

Apellido paterno*:

Apellido materno:

Tax ID*:

Imagen 1

Transportista*:

Nacional

Extranjero

Tipo de persona*:

Física

Moral

Denominación o Razón Social*:

Tax ID*:

* Campos obligatorios

Limpiar

Cancelar

Agregar

Imagen 2

VUCEM

Una vez que los registros fueron capturados correctamente, la información de los transportistas podrá visualizarse como en la siguiente imagen.

Datos del transportista

Transportista:

<input type="checkbox"/> Transportista	Denominación o Razón Social	R.F.C.	Nombre(s)	Primer apellido	Segundo apellido	Tax ID
<input type="checkbox"/>	Nacional	XXXXXXXXXX	JUAN	MARTINEZ	PEREZ	1234567890
<input type="checkbox"/>	Extranjero		Juan	Martínez	Perez	1234567890

1

Modificar

Eliminar

Agregar

Control de Inventarios

La empresa solicitante deberá indicar si cuenta con un sistema de control de inventarios, para el registro de sus operaciones de comercio exterior, para lo cual deberá señalar el nombre del sistema o datos para su identificación, el lugar de radicación y domicilio o domicilios en México, con acceso a todas las funciones del sistema.

Asimismo, indicar, en su caso, si cuenta con un sistema de control de inventarios de conformidad con las disposiciones previstas por el Anexo 24, de la Reglas Generales de Comercio Exterior, para lo cual deberá marcar la casilla correspondiente, una vez capturados los datos deberá dar clic en **Agregar**.

Control Inventarios

Indique si cuenta con un sistema de control de inventarios*:

Si No

Nombre del sistema o datos para su identificación*:

Lugar de radicación*:

Indica si se trata de un sistema de control de inventarios conforme el anexo 24

Agregar

VUCEM

La información podrá visualizarse en el recuadro como en la siguiente imagen.

Control inventarios

<input type="checkbox"/>	Nombre del sistema o datos para su identificación	Lugar de radicación	Indique si se trata de un sistema de control de inventarios conforme el anexo 24
<input checked="" type="checkbox"/>	Sistemas de prueba	Ciudad de México	<input checked="" type="checkbox"/>

Eliminar

Modificar

En caso de declarar que se cuenta con un sistema de control de inventarios conforme al anexo 24, deberá anexar un archivo con el reporte de saldos de mercancía de importación temporal de un periodo de un mes, que se encuentre dentro de los tres meses anteriores a la fecha de la presente solicitud.

Querrela o denuncia penal

En caso de señalar que el Servicio de Administración Tributaria (SAT) no ha interpuesto querrela o denuncia penal, en contra de sus socios o accionistas, según corresponda, representante legal e integrantes de la administración de la empresa solicitante o declaratoria de perjuicio, durante los últimos tres años anteriores a la presentación de la solicitud, deberá manifestar el nombre y Registro Federal de Contribuyente de cada uno de ellos, para esto deberá dar clic en **Agregar**.

En el apartado correspondiente a los **miembros de la empresa**, la empresa solicitante tendrá que agregar los miembros que la integran siguiendo estos pasos:

- Seleccionar el carácter del miembro de la empresa: socio o accionista, Administrador Único o miembro de consejo de administración y representante legal.
- Indicar si se encuentra obligado a tributar en México.
- Elegir la nacionalidad del miembro de la empresa.

En caso que la misma persona ostente más de una figura (por ejemplo, representante legal y accionista) deberá declararse en cada una, sin importar que se repita.

VUCEM

Señale si al momento de ingresar su solicitud el SAT ha interpuesto un querrela o denuncia penal en contra de socios, accionistas, representante legal o integrantes de la administración de la empresa solicitante o, en su caso, declaratoria de perjuicio, durante los últimos 3 años anteriores a la presentación de la solicitud *:

Si No

Agregar miembro de la empresa

Miembro de la empresa

<input type="checkbox"/> Tipo de Persona	Nombre	RFC	En su carácter de	Nacionalidad	Obligado a tributar en México	Nombre de la empresa
			^ ^ ^ ^			

Eliminar

Modificar

Agregar

En seguida, se actualizará la siguiente ventana en la cual deberá capturar los datos correspondientes a cada uno de los miembros de la empresa, después deberá dar clic en **Agregar** para guardar la información.

En su carácter de*:

Obligado a tributar en México*:

Si No

Nacionalidad*:

RFC*:

Buscar

Registro Federal de Contribuyentes*:

Nombre completo*:

Agregar

Cancelar

VUCEM

Una vez que se haya capturado el primer registro, el sistema le pedirá que agregue diferentes tipos de miembros de la empresa para poder seguir con la solicitud.

Miembro de la empresa							
<input type="checkbox"/>	Tipo de Persona	Nombre	RFC	En su carácter de	Nacionalidad	Obligado a tributar en México	Nombre de la empresa
<input type="checkbox"/>	Física	[REDACTED]	[REDACTED]	Accionista	MEXICO (ESTADOS UNIDOS MEXICANOS)	Si	

Una vez que haya agregado todos los miembros de la empresa, se podrán visualizar los registros como se muestra en el siguiente recuadro.

En caso de que se desee modificar algún registro, deberá seleccionar el recuadro del lado izquierdo y posteriormente dar clic en **Modificar**.

Agregar miembro de la empresa

Miembro de la empresa							
<input type="checkbox"/>	Tipo de Persona	Nombre	RFC	En su carácter de	Nacionalidad	Obligado a tributar en México	Nombre de la empresa
<input type="checkbox"/>	Física	[REDACTED]	[REDACTED]	Accionista	MEXICO (ESTADOS UNIDOS MEXICANOS)	Si	
<input type="checkbox"/>	Física	JUAN PEREZ REMIREZ		Administrador Único	ALEMANIA (REPUBLICA FEDERAL DE)	No	
<input type="checkbox"/>	Moral			Representante Legal con actos de dominio	COLOMBIA (REPUBLICA DE)	No	INDUSTRIA PETROLIFERA
<input checked="" type="checkbox"/>	Física	[REDACTED]	[REDACTED]	Accionista	PERU (REPUBLICA DEL)	Si	

VUCEM

Se mostrará la siguiente ventana, donde se podrán hacer las modificaciones a la información del miembro que se haya agregado.

Cuando se haya modificado la información se deberá dar clic en el botón de **Modificar**.

En su carácter de*:
Obligado a tributar en México*: Si No
 Nacionalidad*:

RFC*:

Registro Federal de Contribuyentes*:

Nombre completo*:

Nombre (s)*:
Apellido paterno*:
Apellido materno:

Cuando se haya modificado correctamente la información del miembro de la empresa, se podrá visualizar la actualización en el recuadro como se muestra a continuación.

<input type="checkbox"/>	Moral	Representante Legal con actos de dominio	COLOMBIA (REPUBLICA DE)	No	INDUSTRIA PETROLIFERA
<input checked="" type="checkbox"/>	Moral	Accionista	VENEZUELA (REPUBLICA DE)	No	RECURSOS HUMANOS

Señale si al momento de ingresar su solicitud lleva la contabilidad en medios electrónicos de conformidad con el artículo 28, fracción III del CFF y la regla 2.8.1.6. de la RMF. *:

Si No

Señale si ingresa mensualmente su informe contable a través del portal del SAT de conformidad con el artículo 28, fracción IV del CFF y la regla 2.8.1.7. de la RMF. *:

Si No

Terceros relacionados

Una vez que se concluyó con el llenado de la pestaña denominada Despacho de mercancías, deberá dar clic en la pestaña de **Terceros relacionados**, posteriormente capturar la información del Representante legal.

Solicitante Despacho de mercancías **Terceros relacionados** Pago de derechos

Representante legal

Registro Federal de Contribuyentes*:

RFC:

Nombre: Apellido Paterno: Apellido Materno:

Teléfono: Correo Electrónico:

Para finalizar con la pestaña de terceros relacionados, se mostrarán los registros de las personas autorizadas para oír y recibir notificaciones.

Personas para oír y recibir notificaciones

Personas para oír y recibir notificaciones

RFC	CURP	Nombre	Apellido paterno	Apellido materno
XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXX	XXXXXXXX
XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXX	XXXXXXXX
XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXX	XXXXXXXX
XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXX	XXXXXXXX

Pago de derechos

En la pestaña denominada Pago de derechos, deberá capturar los siguientes datos del pago de derechos (Banco, Llave de pago, Fecha de pago).

Una vez que los datos son correctos se dará clic en **Continuar**, para pasar a revisar los Requisitos necesarios

Solicitante	Despacho de mercancías	Terceros relacionados	Pago de derechos
-------------	------------------------	-----------------------	------------------

Pago de derechos

Clave de referencia:
284000255

Cadena de la dependencia:
0111501AGAR000

Banco:
BANAMEX

Llave de pago:
LAMSLSDLFEE

Fecha de pago:
26/03/2020

Importe de pago:
6479

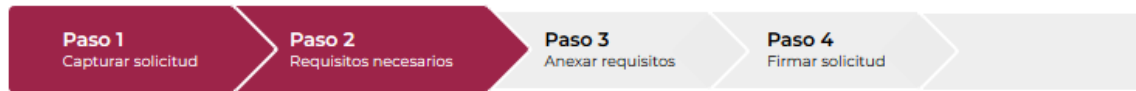
[Borrar datos del pago](#)

Paso 2 Requisitos necesarios

En esta sección se mostrará la lista de los documentos obligatorios que el usuario debe adjuntar a la solicitud.

Cargar archivos

La Solicitud ha quedado registrada con el número temporal 67925985. Éste no tiene validez legal y sirve solamente para efectos de identificar tu Solicitud. Un folio oficial le será asignado a la Solicitud al momento en que ésta sea firmada.



Requisitos obligatorios

1	Pago de derechos
2	Reporte de saldos de mercancía de importación temporal o de mercancías objeto de operaciones de comercio exterior, de un periodo de un mes, que se encuentre dentro de los tres meses anteriores a la fecha de la presente solicitud.

VUCEM

En esta sección, la empresa solicitante podrá agregar a la lista de documentos opcionales un tipo de documento denominado "Otros", seleccionándolo del listado Tipo de documento y dando clic en **Agregar Nuevo**, para eliminar un documento agregado se debe seleccionar la casilla que se encuentra al inicio del documento y dar clic en **Eliminar**.

Una vez agregado los requisitos opcionales se deberá seleccionar la opción de **Continuar**.

Requisitos opcionales

Instrucciones:

- De acuerdo al caso particular, algunos documentos podrían ser obligatorios
- En caso de que no requieras algún documento, selecciónalo y elimínalo
- Si necesitas anexar más de un documento del mismo tipo selecciónalo de la lista y presiona "Agregar nuevo"

Tipo de documento:

Otros

Agregar nuevo

Tipo de documento

1 Otros

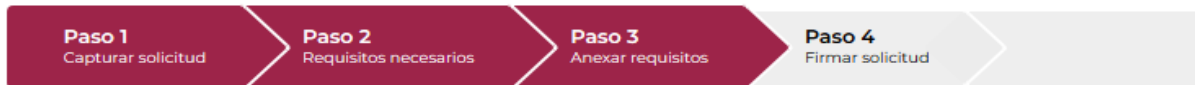
Eliminar

Anterior

Continuar

Paso 3 Anexar requisitos

En este paso la empresa solicitante deberá adjuntar los documentos enlistados, para esto dará clic en **Adjuntar documentos**.



Si deseas adjuntar un nuevo documento, selecciona la opción --Adjunta nuevo documento-- y presiona el botón "Adjuntar documentos".

Tipo de documentos	Documento	Ver documento
Otros*:	-- Adjunta nuevo documento ▾	
Pago de derechos*:	-- Adjunta nuevo documento ▾	
Reporte de saldos de mercancía de importación temporal o de mercancías objeto de operaciones de comercio exterior, de un periodo de un mes, que se encuentre dentro de los tres meses anteriores a la fecha de la presente solicitud.*:	-- Adjunta nuevo documento ▾	

Se mostrará la siguiente ventana en donde se deberá dar clic en **Examinar**, después se debe seleccionar la ubicación donde se encuentra el archivo, seleccionarlo, dar clic en **Abrir** y por último seleccionar **Adjuntar**.

Nota: Los documentos a adjuntar deben tener las características mencionadas en la siguiente imagen.

Adjuntar documentos

Para poder adjuntar tu documento, deberá cumplir las siguientes características:

- Debe ser formato PDF que no contenga formularios, objetos OLE incrustados, código java script, etc.
 - No debe contener páginas en blanco.

VUCEM

Tipo de documento	Tamaño máximo permitido (en MB)	Resolución mínima de las imágenes contenidas (en DPIs)	
Otros	10	300	<input type="button" value="Examinar..."/> Otros.pdf
Pago de derechos	3	300	<input type="button" value="Examinar..."/> Pago de derechos.pdf
Reporte de saldos de mercancía de importación temporal o de mercancías objeto de operaciones de comercio exterior, de un periodo de un mes, que se encuentre dentro de los tres meses anteriores a la fecha de la presente solicitud.	10	300	<input type="button" value="Examinar..."/> Reporte de saldos de mercancías.pdf

La carga del documento puede tardar varios segundos, este tiempo dependerá del tamaño de tu archivo y de tu velocidad de conexión.

Una vez que los documentos se terminan de adjuntar, el sistema muestra el mensaje **OK** si los documentos cumplen con las especificaciones señaladas, en caso contrario, mostrará el mensaje y estado de error de aquellos documentos incorrectos.

Documentos anexos

Documento	Estatus	Mensajes
Otros.pdf	Correcto	OK
Pago de derechos.pdf	Correcto	OK
Reporte de saldos de mercancías.pdf	Correcto	OK

VUCEM

Cuando todos los documentos solicitados se hayan adjuntado correctamente dará clic en **Continuar** para firmar la solicitud.

Tipo de documentos	Documento	Ver documento
Otros*:	Otros.pdf	
Pago de derechos*:	Pago de derechos.pdf	
Reporte de saldos de mercancía de importación temporal o de mercancías objeto de operaciones de comercio exterior, de un periodo de un mes, que se encuentre dentro de los tres meses anteriores a la fecha de la presente solicitud.*:	Reporte de saldos de mercar	

Guardar Adjuntar documentos

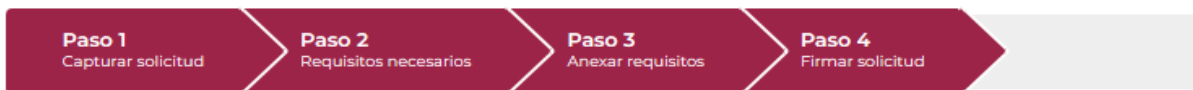
Anterior **Continuar**

Paso 4 Firmar solicitud

En esta sección el solicitante deberá ingresar los datos de su e.firma para poder firmar la solicitud:

- Certificado (cer)
- Clave privada (key)
- Contraseña de clave privada

Firmar



Certificado (cer)*:
 [cer file icon]

Clave privada (key)*:
 [key file icon]

Contraseña de clave privada*:


VUCEM

Una vez que se firma la solicitud, se recibirá un folio VUCEM con el que podrá darle seguimiento a su solicitud, adicionalmente se mostrará el Acuse de recepción de trámite, para visualizarlo deberá dar clic sobre el archivo PDF en la columna **Descargar**.

Acuse de recibo

Tu solicitud ha sido registrada con el siguiente número de folio <0100300300020200301000107>.

Acuse(s)

No.	Documento	Descargar
1	Acuse de recepción de trámite	

Acuse de recepción de trámite

gob.mx

ACUSE DE RECEPCIÓN DE TRÁMITE
Ventanilla Digital Mexicana de Comercio Exterior
Promoción o solicitud en materia de comercio exterior

Estimado(a):XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

RFC:XXXXXXXXXX

Siendo las 14:59:47 del 30/03/2020, se tiene por recibida la solicitud de trámite número 0100300300020200301000107, relativa a Registro del despacho de mercancías de las empresas, presentada a través de la Ventanilla Digital Mexicana de Comercio Exterior, con folio de presentación 67926173.

Su trámite se sujetará a las disposiciones jurídicas aplicables al trámite respectivo, al Decreto por el que se establece la Ventanilla Digital Mexicana de Comercio Exterior, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 14 de enero de 2011, así como a las condiciones de uso de la propia "Ventanilla Digital".

La documentación anexada a su solicitud es la siguiente:

Tipo de documento	Nombre del documento	e-Document
Otros	Otros.pdf	7399200000X98
Pago de derechos	Pago de derechos.pdf	01512000004U5
Reporte de saldos de mercancía de importación temporal o de mercancías objeto de operaciones de comercio exterior, de un periodo de un mes, que se encuentre dentro de los tres meses anteriores a la fecha de la presente solicitud.	Reporte de saldos de mercancías.pdf	73672000004R6

Gadena Original. Información de Solicitud que presenta(s) que declara:
[87926173]30/03/2020[14:59:47]XXXXXXXXXXXX@ultrasist.com.mx[Siembr, cultivo y cosecha de otros
cultivos]XXXXXXXXXX[MEXICO (ESTADOS UNIDOS MEXICANOS)]XXXXXXXXXX[Prueba
de pago de derechos]XXXXXXXXXX[MEXICO (ESTADOS UNIDOS MEXICANOS)]XXXXXXXXXX[A gente Aduana]
XXXXXXXXXX[0001]0[0]XXXXXXXXXX[MEXICO (ESTADOS UNIDOS MEXICANOS)]XXXXXXXXXX[10]1]]XXXXXXXXXX
[1]0JuanPerezMartinez[1234567890]1[1]Empresas Prueba[0987654321]Física[MARIA POSADA JUAREZ]Representante Legal con
saldos de dominio[MEXICO (ESTADOS UNIDOS MEXICANOS)]No[Mora]Asociación[MEXICO (ESTADOS UNIDOS MEXICANOS)]No[EMPRESAS JUAREZ
[Mora]]XXXXXXXXXX[MEXICO (ESTADOS UNIDOS MEXICANOS)]XXXXXXXXXX[MEXICO (ESTADOS UNIDOS MEXICANOS)]S[Expedientes Secretos]CDMX
XXXXXXXXXX@sat.gob.mxXXXXXXXXXX[284000265]0111601A GAR000|BANAMEX|JAMSLISLDK|2020-03-30 00:00:00
[6479]7399200000X98|01512000004U5|73672000004R6|

Confirmar notificación de requerimiento

Deberá ingresar a la VUCEM, dirigirse a la **Bandeja de tareas pendientes**, donde debe confirmar la notificación del requerimiento, ingresando el folio de su solicitud (25 dígitos) y dar clic sobre él.

Bandeja de tareas pendientes

Solicitante: RFC:

Folio: Fecha inicial: Fecha final:

Folio trámite	Tipo trámite	Nombre tarea	Fecha de asignación	Estado trámite	Fecha inicio trámite	Días hábiles transcurridos
0100300300020200301000107	Registro del despacho de mercancías de las empresas	Confirmar Notificación Resolución	30/3/20	Resuelto	30/3/20	1

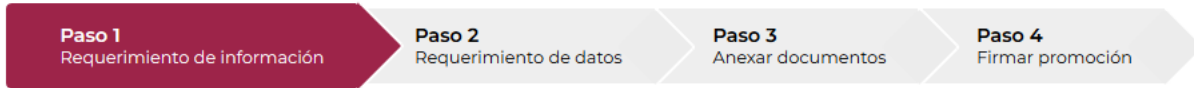
Una vez que se captura el folio de la solicitud, se visualizara la confirmación de la notificación.

Para aceptarla debes seleccionar el botón de **Continuar**.

VUCEM

El sistema le permitirá capturar los datos faltantes, anexar los documentos solicitados, o ambos. Esto dependerá del requerimiento realizado por parte de la autoridad.

Atender requerimiento



Folio del trámite: 0100300300020200301000107

Tipo de solicitud: Registro del despacho de mercancías de las empresas

Atender requerimiento

Fecha de generación:

30/03/2020

Justificación del requerimiento:

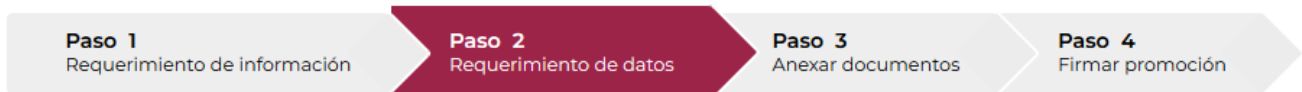
Requerimiento prueba

Continuar

Requerimiento de Datos

En caso de que le soliciten datos, debe dirigirse al **Paso 2**, para realizar los cambios solicitados.

Registro del despacho de mercancías de las empresas



VUCEM

Despacho de mercancías **Terceros relacionados** Pago de derechos

Señale si al momento de ingresar su solicitud se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales y aduaneras*:

Si No

Indique si autorizó al S A T hacer pública su opinión positiva sobre el cumplimiento de obligaciones fiscales*:

Si No

Señale si al momento de ingresar su solicitud sus certificados de sellos digitales están vigentes*:

Si No

Señale si infringió alguno de los supuestos previos en el artículo 17-H, fracción X del CFF, durante los últimos 12 meses*:

Si No

Indique si al momento de ingresar la solicitud se encuentra en el listado de empresas publicadas por el SAT, en términos de los artículos 69 con excepción de lo dispuesto en la fracción VI, y 69-B, cuarto párrafo, del Código Fiscal Federal*:

Si No

Señale si al momento de ingresar su solicitud tiene actualizado su correo electrónico para efectos del Buzón Tributario*:

Si No

Indica si cuenta con programa IMMEX*:

Si No

Número del Programa IMMEX*:

10-2020

Agentes y apoderados aduanales registrados

Selecciona el tipo de figura para promover las operaciones*:

Seleccione

Agentes y apoderados aduanales:

<input type="checkbox"/> Tipo de figura	Nombre(s)	Primer apellido	Segundo apellido	Patente/Autorización
<input type="checkbox"/> Agente Aduanal	LUIS AMBROSIO	MARTINEZ	VALENZUELA	0001

1

VUCEM

Datos del transportista

Transportista:

<input type="checkbox"/> Transportista	Denominación o Razón Social	R.F.C.	Nombre(s)	Primer apellido	Segundo apellido	Tax ID
<input type="checkbox"/>	Nacional	gale1000001q7	Esteban	Ortiz	Ortiz	
<input type="checkbox"/>	Nacional	gale1000001q7				
<input type="checkbox"/>	Extranjero		Juan	perez	martínez	1234567890
<input type="checkbox"/>	Extranjero	Empresas Prueba				0987654321

1

Control Inventarios

Indique si cuenta con un sistema de control de inventarios*:

Si No

Nombre del sistema o datos para su identificación*:

Lugar de radicación*:

Indica si se trata de un sistema de control de inventarios conforme el anexo 24

Control inventarios

<input type="checkbox"/>	Nombre del sistema o datos para su identificación	Lugar de radicación	Indique si se trata de un sistema de control de inventarios conforme el anexo 24
<input type="checkbox"/>	Expedientes Secretos	CDMX	<input checked="" type="checkbox"/>

^ | | ^

VUCEM

Señale si al momento de ingresar su solicitud el SAT ha interpuesto un querrela o denuncia penal en contra de socios, accionistas, representante legal o integrantes de la administración de la empresa solicitante o, en su caso, declaratoria de perjuicio, durante los últimos 3 años anteriores a la presentación de la solicitud *:

Si No

Agregar miembro de la empresa

Miembro de la empresa

<input type="checkbox"/>	Tipo de Persona	Nombre	RFC	En su carácter de	Nacionalidad	Obligado a tributar en México	Nombre de la empresa
<input type="checkbox"/>	Física	MARÍA POSADA JUAREZ		Representante Legal con actos de dominio	MEXICO (ESTADOS UNIDOS MEXICANOS)	No	
<input type="checkbox"/>	Moral			Accionista	MEXICO (ESTADOS UNIDOS MEXICANOS)	No	EMPRESAS JUAREZ
<input type="checkbox"/>	Moral		AAL0409235E6	Accionista	MEXICO (ESTADOS UNIDOS MEXICANOS)	Si	AGRICOLA ALPE S DE RL DE CV
<input type="checkbox"/>	Física	ROCÍO ZUÑIGA MORA	ZUMR640414BF	Administrador único	MEXICO (ESTADOS UNIDOS MEXICANOS)	Si	

^ ^ || ^ ^

Eliminar

Modificar

Agregar

Después de modificar los datos, debe seleccionar la opción de **Siguiente**.

Señale si al momento de ingresar su solicitud lleva la contabilidad en medios electrónicos de conformidad con el artículo 28, fracción III del CFF y la regla 2.8.1.6. de la RMF. *:

Si No

Señale si ingresa mensualmente su informe contable a través del portal del SAT de conformidad con el artículo 28, fracción IV del CFF y la regla 2.8.1.7. de la RMF. *:

Si No

Anterior

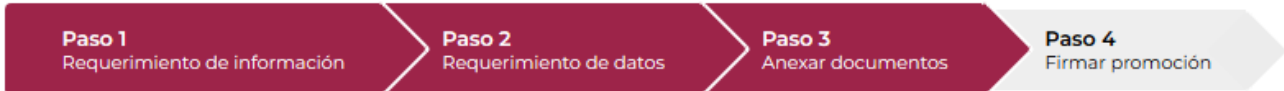
Guardar

Siguiente

Requerimiento de Documentos

En caso de que el requerimiento sea de documentos, la VUCEM le enviará directamente al **Paso 3**, donde podrás seleccionar la opción de **“Adjuntar documentos”** y cargar la documentación solicitada:

Anexar requisitos



Folio del trámite: 0100300300020200301000107

Tipo de solicitud: Registro del despacho de mercancías de las empresas

Tipo de documento	Documento	Ver documento
Reporte de saldos de mercancía de importación temporal o de mercancías objeto de operaciones de comercio exterior, de un periodo de un mes, que se encuentre dentro de los tres meses anteriores a la fecha de la presente solicitud.*:	-- Adjuntar nuevo documento ▾	
Adjuntar documentos		

[Anterior](#) [Guardar](#) [Continuar](#)

VUCEM

Una vez que selecciono dicha opción, podrá adjuntar los documentos que cumplan con el requerimiento, dando clic en el botón **Examinar**, donde debe localizar el archivo correspondiente y dar en el botón **Adjuntar**.

Adjuntar documentos

Para poder adjuntar tu documento, deberá cumplir las siguientes características:

- Debe ser formato PDF que no contenga formularios, objetos OLE incrustados, código java script, etc.
- No debe contener páginas en blanco.

Tipo de documento	Tamaño máximo permitido (en MB)	Resolución mínima de las imágenes contenidas (en DPIs)	
Reporte de saldos de mercancía de importación temporal o de mercancías objeto de operaciones de comercio exterior, de un periodo de un mes, que se encuentre dentro de los tres meses anteriores a la fecha de la presente solicitud.	10	300	<input type="button" value="Examinar..."/> No se ha seleccionado ningún archivo

La carga del documento puede tardar varios segundos, este tiempo dependerá del tamaño de tu archivo y de tu velocidad de conexión.

Una vez adjuntados los archivos, visualizará el estatus y mensajes de cada uno de los documentos, que deberán ser **Correcto** y **OK** respectivamente. De ser el caso, pulse el botón de **Cerrar**.

Documentos anexos

Documento	Estatus	Mensajes
Reporte de saldos de mercancías.pdf	Correcto	OK

VUCEM

Después, deberá seleccionar la opción de **Continuar** para firmar el requerimiento.

Folio del trámite: 0100300300020200301000107

Tipo de solicitud: Registro del despacho de mercancías de las empresas

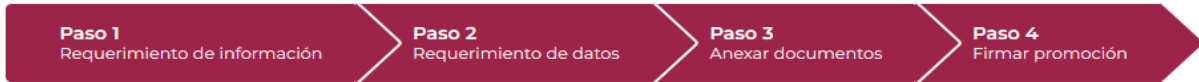
Tipo de documento	Documento	Ver documento
Reporte de saldos de mercancía de importación temporal o de mercancías objeto de operaciones de comercio exterior, de un periodo de un mes, que se encuentre dentro de los tres meses anteriores a la fecha de la presente solicitud.*:	Reporte de saldos de mercar	
		Adjuntar documentos

[Anterior](#) [Guardar](#) [Continuar](#)

Una vez finalizado el paso anterior, deberá firmar el requerimiento ingresando los datos de su e.firma:

- Certificado (.cer)
- Clave privada (.key)
- Contraseña de clave privada

Firmar



Certificado (cer)*:

[Examinar...](#) No se ha seleccionado ningún archivo

Clave privada (key)*:

[Examinar...](#) No se ha seleccionado ningún archivo

Contraseña de clave privada*:


[Firmar](#)

Una vez que ha firmado, recibirá el **Acuse de recepción de promoción** y podrá descargarlo dando clic en el ícono (📄).

Acuse de recibo

Requerimiento se registro exitosamente con folio de requerimiento 211596

Acuse(s)

No.	Documento	Descargar
1	Acuse de recepción de promoción	

Confirmar notificación de resolución

Deberá ingresar a la VUCEM, dirigirse a la **Bandeja de tareas pendientes**, donde debe confirmar la notificación de la resolución, ingresando el folio de su solicitud (25 dígitos) y dar clic sobre él.

Bandeja de tareas pendientes

Solicitante: AGRICULTORES, COMERCIO RFC: *****

Folio: Fecha inicial: Fecha final:

Buscar

Folio trámite ↕	Tipo trámite	Nombre tarea	Fecha de asignación	Estado trámite	Fecha inicio trámite	Días hábiles transcurridos
0100300300020200301000107	Registro del despacho de mercancías de las empresas	Confirmar Notificación Resolución	30/3/20	Resuelto	30/3/20	1

Una vez que se captura el folio de la solicitud, se visualizará la confirmación de la notificación.

Para aceptarla debe seleccionar el botón de **Continuar**.

Confirmar notificación

Folio del trámite: 0100300300020200301000107

Tipo de solicitud: Registro del despacho de mercancías de las empresas

Notificación de acto administrativo

Nombre, denominación o razón social:

RFC: ?

Fecha y hora de la notificación:

30/03/2020 20:49:43

Continuar

VUCEM

Una vez que finalice el paso anterior, debe ingresar la información de su e.firma:

- Certificado (.cer)
- Clave privada (.key)
- Contraseña de clave privada

Firmar

Certificado (cer)*:

No se ha seleccionado ningún archivo

Clave privada (key)*:

No se ha seleccionado ningún archivo


Contraseña de clave privada*:

Una vez firmada la confirmación, recibirá el Acuse de notificación y el oficio de resolución de su Solicitud de registro del despacho de mercancías de las empresas. En caso de que desee visualizarlos, seleccione el ícono de PDF correspondiente.



Acuses y resoluciones

La notificación de la resolución para el trámite con número 0100300300020200301000107 ha sido confirmada.

Acuse(s)

No.	Documento	Descargar
1	Acuse de notificación	

Resolución(es)

No.	Documento	Descargar
1	Oficio de requerimiento	
2	Oficio de resolución	

Acuse de notificación

ACUSE DE NOTIFICACIÓN
Ventanilla Digital Mexicana de Comercio Exterior
Promoción o solicitud en materia de comercio exterior

Estimado(a) **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**

RFC: **XXXX XXXX**

Siendo las 21:24:37 del 30/03/2020, abrió con su FIEL el archivo que contiene el acto administrativo número 0100300300020200301000107-000096, de fecha 30/03/2020, emitido por Control de Gestión, relacionado con su trámite número 0100300300020200301000107, relativo a Registro del despacho de mercancías de las empresas, presentado a través de la Ventanilla Digital Mexicana de Comercio Exterior el 30/03/2020, con folio de presentación 67926173; motivo por el cual se tiene por legalmente notificado el día 30/03/2020.

Cadena Original. Información de Solicitud que presenta(a) que declara:
[0100300300020200301000107|30/03/2020 |21:18:16].....[30/03/2020 |20:45:43|0100300300020200301000107-000096|30/03/2020 |Control de Gestión|Registro del despacho de mercancías de las empresas |30/03/2020 |14:59:49|67926173]

VUCEM

Oficio de requerimiento



**Administración General de
Auditoría de Comercio Exterior**
Administración Central de Certificación
y Asuntos Internacionales de Auditoría
de Comercio Exterior
Administración de Certificación y Asuntos
Internacionales
de Auditoría de Comercio Exterior "A"

Oficio: 0100300300020200301000107-000095

Asunto: Con origen en el latín *textus*, la palabra *texto* describe a un conjunto de enunciados que permite dar un mensaje coherente y ordenado, ya sea de manera escrita o a través de la palabra. Se trata de una estructura compuesta por signos y una escritura determinada que da espacio a una unidad con sentido.

Ciudad de México, a 30 de marzo del 2020
"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria."



Oficio de resolución



**Administración General de
Auditoría de Comercio Exterior**
Administración Central de Certificación
y Asuntos Internacionales de Auditoría
de Comercio Exterior
Administración de Certificación y Asuntos
Internacionales
de Auditoría de Comercio Exterior "I"

Oficio: 0100300300020200301000107-000096

Asunto:

Ciudad de México, a 31 de marzo del 2020
"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria."

Av. Hidalgo 77, Módulo IV, Planta Baja, Col. Guerrero, 06300, Alcaldía Cuauhtémoc, Ciudad de México. (52)5502 1936
sat.gob.mx / MarcaSAT 01 (55) 627 22 728

